

Lindström, s.r.o. (ďalej len "Lindström") prenájme rohoží (e) a bude ich pravidelne vymieňať, čistiť a dopravnovať z a do práčovne, pre nasledujúceho zákazníka:  
Zákazník (ďalej len "Zákazník")

## Domov seniorov AMBRÓZIA Idősek otthona

IČO Zákazníka: <b>00655724</b>	DIČ Zákazníka: <b>2021169084</b>	IČ DPH Zákazníka:	
Adresa rozvozov: <b>Kasárenská 2673/1A</b>		PSC a Mesto: <b>93101 Šamorín</b>	Nová zmluva Nové zákaznícke číslo zákazníka: <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>
Fakturačná adresa: <b>Kasárenská 2673/A</b>		PSC a Mesto: <b>93101 Šamorín</b>	
Poštová adresa (kam poslať faktúry)		PSC a Mesto	Dodatok- nahrádza stav prenájatých rohoží v predchádzajúcom dokumente. Existujúce zákaznícke číslo zákazníka: <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>
Kontaktná osoba pre fakturáciu: <b>p.Deáková</b>		Tel. <b>0315622169</b>	
E-mail:			Dodatok- doplná stav prenájatých rohoží v predchádzajúcom dokumente. Existujúce zákaznícke číslo zákazníka: <b>26520076</b>
Kontaktná osoba pre prevádzku (ak iná ako pre fakturáciu)		Tel.	
E-mail: <b>anna.bodo@nextra.sk</b>			
E-mail pre zasielanie faktúry:			

1. PRODUKTY a CENY	Dohodnuté produkty a služby pre Zákazníka:					
Rožer rohože	Kód rohože	KS rohoží	Frekvencia výmeny v priebehu fakturačného obdobia	Cena prenájmu/ ks/tyždeň/ EUR	Cena prania/ks/ výmena/ EUR	Poznámky
115x200	Mbw2	1	2	4,38	0,50	18,50

2. UMIESTNENIE ROHOŽÍ, prip. INÉ	Dátum začiatku služby : <b>28.9.2021</b>	Rohože položiť : <b>OZ</b>	Otváracia doba : <b>ex.zakaznik</b>
Detailný názov prevádzky a rozmiestnenie rohoží a iné: <b>Vstup do bočnej budovy, pri vchode po ľavej strane</b>			

3. VÝMENY A DOPRAVA  
Lindström sa zaväzuje k doručeniu a výmene rohoží podľa špecifikácie v tejto zmluve, alebo v zmysle neskorších dohôd medzi zmluvnými stranami. Doručenie a výmena sa uskutoční bez ďalších dokladov.

4. ZMENY V SLUŽBE  
Zákazník má možnosť meniť počet rohoží, a meniť frekvenciu výmen tak, že kontaktuje zákaznícky servis Lindström. Redukcia počtu rohoží môže byť maximálne do výšky 50% počiatočného počtu, ktorý je uvedený v bode 1. tejto zmluvy. Zákazník bude potvrdzovať zmeny v službe písomne, t.j. e-mailom, alebo poštou. Fakturácia za služby sa zmení v súlade so zmenami v službe. Zákazník sa zaväzuje informovať okamžite Lindström o zmenách, ktoré budú mať vplyv na vykonanie služby.

5. CENA ZA SLUŽBY  
Ceny za prenájom a ďalšie služby, sú účtované vo výške špecifikovanej v bode 1 tejto zmluvy. Lindström sa zaväzuje informovať Zákazníka o prípadnej zmene cien najmenej jeden (1) mesiac vopred. Všetky ceny v zmluve sú uvedené bez DPH. V prípade, že výmena rohoží nebola uskutočnená z dôvodov na strane zákazníka, a tento o tom neinformoval v zmysle bodu 4 tejto zmluvy, Lindström je oprávnený účtovať zákazníkovi za služby, ako za vykonané.

6. VYŠŠIA MOC  
V prípade zásahu vyššej moci bude Lindström okamžite informovať Zákazníka o dôsledkoch na službu. Vplyvy vyššej moci môžu byť napríklad: prírodné katastrofy, štrajk zamestnancov, požiar, vojna a.i. Z dôsledkov vplyvu vyššej moci nevyplyvajú žiadne nároky pre zmluvné strany.

7. PREDMET VLASTNÍCTVA  
Lindström zostane vlastníkom prenájatých rohoží, a má exkluzívne právo čistiť a opravovať ich. Zákazník je zodpovedný za prípadnú stratu, alebo znehodnotenie rohože v jeho priestoroch tak, že sa nedá ďalej používať. V tomto prípade zaplatí Zákazník náhradu rohoží podľa cenníka náhrad: Aktuálne ceny náhrad rohoží sú: MBW0/MXW0/MPW0: 75,00 EUR, MBW1/MXW1/MPW1: 92,00 EUR, MBW2/MXW2/MPW2: 133,00 EUR, MBW10/MXW10/MPW10: 185,00 EUR, MBW4/MXW4: 234,00 EUR, ERM50-49R: 108,39 EUR, ERM51R: 172,75 EUR, ERM10R: 49,74 EUR, ERM11R: 126,34 EUR, ERM12R: 172,75 EUR, SK520: 299 EUR, SK518: 299 EUR, SK393: 299 EUR, SK394: 299 EUR, SK395: 299 EUR.

8. PLATNOSŤ ZMLUVY  
Táto zmluva nadobúda platnosť odo dňa podpisania obidvomi zmluvnými stranami. Zmluva platí na obdobie jedného (1) roka odo dňa podpisu. Po uplynutí jedného roka sa platnosť zmluvy predlžuje vždy na nasledujúci jeden (1) rok, ak niektorá zo zmluvných strán nedoručila písomnú výpoveď zmluvy. Písomná výpoveď musí byť doručená druhej strane vždy aspoň dva (2) mesiace pred uplynutím zmluvného obdobia.

9. VÝPOVEĎ  
Ak niektorá zo zmluvných strán opakovane poruší povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy, je druhá strana oprávnená vypovedať zmluvu aj pred uplynutím zmluvného obdobia. V takom prípade musí byť písomná výpoveď zmluvy doručená najmenej jeden (1) kalendárny mesiac pred termínom ukončenia platnosti zmluvy. V prípade, že zákazník vypovedá zmluvu pred ukončením zmluvného obdobia špecifikovaného v bode 8 tejto zmluvy, z dôvodov iných, ako je porušenie zmluvných povinností zo strany Lindström, zaplatí Lindström-u kompenzáciu vo výške päťdesiat (50%) zo sumy fakturácie za zvyšok zmluvného obdobia. V prípade, že zákazník nezaplatí faktúru za služby vykonané Lindström-om, Lindström je oprávnený vypovedať zmluvu s okamžitou platnosťou.

10. PLATOBNÉ PODMIENKY  
Fakturačné obdobie je štyri (4) týždne, doba splatnosti je 14 dní. V prípade, že Zákazník neuhradí faktúru v termíne splatnosti, Lindström je oprávnený účtovať úrok vo výške 0,03 % za každý deň po lehote splatnosti.

11. SPÔSOB PLATBY  
Prevodom na bankový účet : Tatrabanka, č.ú: 2625006751/1100, IBAN: SK 05 1100 0000 0026 2500 6751; BIC: TATRSKBX na základe vystavenej faktúry.

12. SPORY  
Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť všetky spory vzájomným rokovaním. V prípade, že ani tak nepríde k dohode, bude predmet sporu riešený súdnou cestou na súde podľa miestnej príslušnosti.

13. DÁTUM A PODPIS  
Táto zmluva je vyhotovená v dvoch (2) exemplároch, jeden pre každú zmluvnú stranu. Zástupcovia zmluvných strán svojim podpisom tiež potvrdzujú, že sú oprávnení pre podpis tejto zmluvy.

**Anna Bodóová**

**Jaroslava Hilek**

Datum _____ Meno (paličkovým písmom) _____ PODPIS _____ Pracovná pozícia _____	Datum _____ Meno (paličkovým písmom) _____ PODPIS _____ Pracovná pozícia _____
---	---